

A KOMPLEX TERVEZÉS, SZAKDOLGOZAT ÉS DIPLOMATERV KÉSZÍTÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ TÁRGYAK TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELRENDSZERE

Szakirányú továbbképzés:

- **Szakedolgozat c. tárgy** keretein belül a szorgalmi időszakban az előírt mennyiségű konzultáción (min. 2 db) való részvétel, valamint az elkészített dolgozat határidőre (Miskolci Egyetemen honlapján meghatározott beadási határidő) történő leadása a tervezésvezető részére. A dolgozatot tartalmi, formai ellenőrzését és jóváhagyását követően a tervezésvezető leadja a dolgozatot az intézeti adminisztrációra. A határidőre beadott dolgozatokat az intézetigazgató által összeállított bizottság értékeli. A dolgozat beadási határidejét indokolt esetben az intézetigazgató 1 héttel meghosszabbíthatja.

BSc. képzés:

- **Komplex tervezés c. tárgy** keretein belül a szorgalmi időszakban az előírt mennyiségű konzultáción (nappali: 5 db; levelező: 2 db) való részvétel, valamint a javasolt felépítés szerinti 1–5. pont prezentálása (.pptx) az intézetigazgató által kijelölt bizottságnak (teljesítés dokumentumai: tervezésvezető által vezetett jelenléti ív, .docx (1–5. pont), .pptx). Abban az esetben, ha az 1–5. pont vállalat/információ hiányában nem teljesíthető elfogadható színvonalon, úgy egy probléma felvetéssel, valamint az 5. pont részletes kidolgozásával TDK dolgozat benyújtásával is teljesíthető a tárgy (ebben az esetben az elmaradás a nyári gyakorlaton pótlendő).

- **Szakedolgozat c. tárgy** keretein belül a szorgalmi időszakban az előírt mennyiségű konzultáción (nappali: 5 db; levelező: 2 db) való részvétel, valamint az elkészített dolgozat határidőre (Miskolci Egyetemen honlapján meghatározott beadási határidő) történő leadása (teljesítés dokumentumai: tervezésvezető által vezetett jelenléti ív, .docx és .pdf (elkészített dolgozat), .pptx) a mentor részére. A dolgozatot a tartalmi, formai ellenőrzését és jóváhagyását követően a mentor adja le az intézeti adminisztrációra. A határidőre beadott dolgozatokat az intézetigazgató által összeállított bizottság értékeli. A dolgozat beadási határidőt követő leadását (intézeti, dékáni halasztási hét) a **Logisztikai Intézet nem támogatja!**

Abban az esetben, ha a hallgató az intézeti TDK konferencián a szakdolgozata témájában összeállított TDK dolgozatával 1. helyezést ér el, úgy szakdolgozata intézeti bizottság általi értékelésének eredménye: **jeles (5)**.

MSc. képzés:

- **Diplomatervezés I. / A c. tárgy** keretein belül a szorgalmi időszakban az előírt mennyiségű konzultáción (nappali: 5 db; levelező: 2 db) való részvétel, valamint az 1–5. pont prezentálása (.pptx) a tervezésvezetőnek (teljesítés dokumentumai: tervezésvezető által vezetett jelenléti ív, .docx (1–5. pont), .pptx). Abban az esetben, ha az 1–5. pont vállalat/információ hiányában nem teljesíthető elfogadható színvonalon, úgy egy probléma felvetéssel, valamint az 5. pont részletes kidolgozásával TDK dolgozat benyújtásával is teljesíthető a tárgy.

- **Diplomatervezés II. / B c. tárgy** keretein belül a szorgalmi időszakban az előírt mennyiségű konzultáción (nappali: 5 db; levelező: 2 db) való részvétel, valamint az elkészített dolgozat határidőre (Miskolci Egyetemen honlapján meghatározott beadási határidő) történő leadása (teljesítés dokumentumai: tervezésvezető által vezetett jelenléti ív, .docx és .pdf (elkészített dolgozat), .pptx) a mentor részére. A dolgozatot a tartalmi, formai

ellenőrzését és jóváhagyását követően a mentor adja le az intézeti adminisztrációra. A határidőre beadott dolgozatokat az intézetigazgató által összeállított bizottság értékeli. A dolgozat beadási határidőt követő leadását (intézeti, dékáni halasztási hét) a **Logisztikai Intézet nem támogatja!** Abban az esetben, ha a hallgató az intézeti TDK konferencián a diplomaterv témájában összeállított TDK dolgozatával 1. helyezést ér el, úgy diplomaterve intézeti bizottság általi értékelésének eredménye: **jeles (5)**.

ÁLTALÁNOS TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEK

Az alábbi követelmények teljesítésének ellenőrzését a tervezésvezető végzi, azok nem teljesülése a dolgozat automatikus elutasítását vonja maga után.

- Főrészt minimális terjedelme (főrészt: bevezetéstől az összefoglalásig értendő):

- Szakirányú továbbképzés: min. 40 oldal
- BSc képzés: min. 50 oldal
- MSc képzés: min. 60 oldal

- Felhasznált, valamint korrekt módon történő szakirodalmi hivatkozás:

- Szakirányú továbbképzés: min. 10 db (legalább 50 % folyóirat)
- BSc képzés: min. 20 db (legalább 60 % folyóirat, amelyből legalább 5 db WoS/Scopus)
- MSc képzés: min. 30 db (legalább 70 % folyóirat, amelyből legalább 10 db WoS/Scopus)
- A szakdolgozat/diplomaterv összefoglalás fejezete végén félkövérrel kiemelve – illetve szükség esetén hivatkozásként – fel kell tüntetni az AI technológia alkalmazásának módját.

- A dolgozatnak legalább egy logisztikai probléma megoldását kell tartalmaznia, amely a dolgozat **főrésznének legalább 30%-át képezi. A problémamegoldó résznek számszerű elemzésen és/vagy módszer kidolgozásán és/vagy alkalmazásán és/vagy logisztikai rendszer tervezésén kell alapulnia, továbbá a kiindulási állapotot és az elért eredményeket számszerűen igazolva kell bemutatnia.** A leíró jellegű tartalom nem fogadható el problémamegoldó résznek!

- A szakdolgozatok/diplomatervek vonatkozásában előre meghatározott – a Logisztikai Intézet honlapján elérhető – formai követelmények.

Javasolt felépítés:

1. Bevezetés (kb. 1-2 oldal)
2. Bázisvállalat és tevékenységének rövid bemutatása (kb. 1-3 oldal)
3. Vizsgált logisztikai rendszer lehatárolása, részletes leírása, koncentrálni a fontosabb területekre (kb. 15-25 oldal)
4. Problémák, gyenge pontok, bővítési kívánalmak ismertetése a logisztikai rendszerrel kapcsolatban. (kb. 1-2 oldal)
5. Problémák megoldásához kapcsolódó szakirodalom elemzése (ScienceDirect, WoS, Scopus), megoldás módszertanának ismertetése. (kb. 5-10 oldal)
6. Problémák, gyenge pontok, bővítési kívánalmak elemzése, részletezése. (kb. 5-10 oldal)
7. Megoldási javaslat(ok) feltárása, kidolgozása. (kb. 10-30 oldal)
8. A javaslat(ok) értékelése, megvalósíthatósága, várható hatásainak elemzése. (kb. 1-3 oldal)
9. Összefoglalás (magyar nyelven). (kb. 1-2 oldal)
10. Irodalomjegyzék
11. Mellékletek (ha szükséges)

A **TDK/Szakdolgozat/Diplomaterv** elkészítéséhez ajánlott intézeti szakirodalom a <http://geik.uni-miskolc.hu/intezetek/LOG/ajanlott> oldalon érhető el.

Hatályos: A 2025/2026. II. félévtől beadásra kerülő szakdolgozatok, diplomatervek vonatkozásában.

Miskolc, 2026.01.05.

Prof. Dr. Tamás Péter s. k.
intézetigazgató egyetemi tanár
szakfelelős