

# DIPLOMATERVEZÉS B

## (GEMTT146M)

*című tantárgy követelményei (a tanszéki egységes követelményekre alapozva)*

- **A tantárgy órákimérete: nem órarendi óra**
  - Az egyéni feladatok megoldásához biztosított konzultációkra az érintett hallgató és a konzultáló (diplomaterv tervezését vezető) oktató által egyeztetett, nem órarendi időpontban kerül sor.
  - Az időpont egyeztetés kezdeményezése a hallgató feladata.
- **A félév elismerésének (aláírás, gyakorlati jegy) feltételei:**
  - Az aláírás feltételei**
    - Rendszeres kapcsolattartás, konzultálás a kijelölt tervezésvezető(k)vel.
    - Az évközi feladat elkészítése, határidőre való beadása.
  - Nem pótolható az aláírás** (végleges aláírás megtagadás)
    - A rendszeres konzultálás elmulasztása.
    - A kijelölt feladat leadásának elmulasztása.
- **Zárthelyi dolgozatok száma és időtartama:**
  - A félév során zárthelyit nem íratunk**
- **Félévközi feladatok száma: 1 féléves diplomaterv írás feladat**
  - kiadás időpontja: 2. oktatási (38. naptári) hét.
  - beadás határideje: 14. oktatási (50. naptári) hét.
  - terjedelme: minimum 60, maximum 80 oldal írásos dokumentum *(a már beadott projektfeladat és nyári szakmai beszámoló folytatásaként)*.
  - értékelés módja: az írásbeli beadandó értékelése 1-5 érdemjeggyel *(lásd gyakorlati jegy kialakításának módja)*.
- **Mérési feladatok száma: nincs**
- **Zárthelyi dolgozatok, feladatok, mérések pótlásának lehetősége: -**
- **A gyakorlati jegy kialakításának (kiszámításának) módja:**
  - A beadott féléves feladat alapján, 1-5 osztályzattal az alábbi pontozással:  
1: 0-49% ; 2: 50-59% ; 3: 60-69% ; 4: 70-79% ; 5: 80-100%.
- **A vizsga letételének és értékelésének módja:**
  - A tárgyból nincs vizsga.

Miskolc, 2019. szeptember 02.

Lukács Zsolt  
tárgyjegyző

# DIPLOMATERVEZÉS B

## (GEMTT146ML)

*című tantárgy követelményei (a tanszéki egységes követelményekre alapozva)*

- **A tantárgy órákimérete: nem órarendi óra**
  - Az egyéni feladatok megoldásához biztosított konzultációkra az érintett hallgató és a konzultáló (diplomaterv tervezését vezető) oktató által egyeztetett, nem órarendi időpontban kerül sor.
  - Az időpont egyeztetés kezdeményezése a hallgató feladata.
- **A félév elismerésének (aláírás, gyakorlati jegy) feltételei:**
  - Az aláírás feltételei**
    - Rendszeres kapcsolattartás, konzultálás a kijelölt tervezésvezető(k)vel.
    - Az évközi feladat elkészítése, határidőre való beadása.
  - Nem pótolható az aláírás** (végleges aláírás megtagadás)
    - A rendszeres konzultálás elmulasztása.
    - A kijelölt feladat leadásának elmulasztása.
- **Zárthelyi dolgozatok száma és időtartama:**
  - A félév során zárthelyit nem íratunk**
- **Félévközi feladatok száma: 1 féléves diplomaterv írás feladat**
  - kiadás időpontja: 2. oktatási (38. naptári) hét.
  - beadás határideje: 14. oktatási (50. naptári) hét.
  - terjedelme: minimum 60, maximum 80 oldal írásos dokumentum *(a már beadott projektfeladat és nyári szakmai beszámoló folytatásaként)*.
  - értékelés módja: az írásbeli beadandó értékelése 1-5 érdemjeggyel *(lásd gyakorlati jegy kialakításának módja)*.
- **Mérési feladatok száma: nincs**
- **Zárthelyi dolgozatok, feladatok, mérések pótlásának lehetősége: -**
- **A gyakorlati jegy kialakításának (kiszámításának) módja:**
  - A beadott féléves feladat alapján, 1-5 osztályzattal az alábbi pontozással:  
1: 0-49% ; 2: 50-59% ; 3: 60-69% ; 4: 70-79% ; 5: 80-100%.
- **A vizsga letételének és értékelésének módja:**
  - A tárgyból nincs vizsga.

Miskolc, 2019. szeptember 02.

Lukács Zsolt  
tárgyjegyző



## DIPLOMATERV FELADAT

XXX YYY

Neptun kód: ABC123

**A tervezés tárgyköre:** *Mechanikai technológiák – Konkrét tématerület*  
**A diplomaterv címe:** *A diplomaterv címe*  
**Tervezésvezető:** *XX YY, beosztás*  
**Konzulens:** *XX YY, beosztás*

**A diplomaterv beadásának határideje:** 2019. xx yy.

**A feladat részletezése:**

1. Az első pont feladatának részletezése!
2. Az második pont feladatának részletezése!
3. A harmadik pont feladatának részletezése!
4. ...

Miskolc, 2019. február 28.

*Dr. Lukács János*  
egyetemi tanár, intézetigazgató

**Instruktor:** XXX cégnév, település  
XX YY instruktor, beosztás

**A diplomaterv módosítása** *szükséges* (a módosítás külön lapon)  
*nem szükséges*

..... dátum ..... tervezésvezető

**A diplomaterv beadható:**

..... dátum ..... konzulens(ek) ..... tervezésvezető(k)

**A diplomaterv:**

.....szövegoldalt,  
.....db rajzot,  
.....db tervnyomtatványt tartalmaz

Egyéb mellékletek: .....

..... dátum ..... tervezésvezető

**A diplomaterv bírálatra** *bocsátható*  
*nem bocsátható*

**A felkért bíráló:**.....

..... dátum ..... intézetigazgató

**A diplomaterv osztályzata:**

a bíráló javaslata: .....  
az intézet javaslata: .....  
a Záróvizsga Bizottság döntése: .....

Miskolc, .....

.....  
a Záróvizsga Bizottság  
elnöke